

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
городского округа город Салават Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 18»
г. Салавата
З. Ф. Гареева
Приказ от 13.10.2020 г. № 517

**Правила приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №18» городского округа
город Салават Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Уставом МБОУ «СОШ №18» г. Салавата (далее по тексту - ОУ) и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательные программы).

1.3. При приеме в ОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Правила приема на обучение в ОУ по основным общеобразовательным программам также обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление ОУ за конкретными территориями городского округа город Салават осуществляется органом местного самоуправления Администрацией городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.7. ОУ размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации городского округа город Салават о закреплении ОУ за конкретными территориями городского округа город Салават в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2. Общий порядок приёма в ОУ

2.1. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в ОУ детям, указанном во втором абзаце ч.6 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ОУ по месту жительства детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14.ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным

программам начального общего образования в ОУ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах, где обучаются менее 25 человек. В случае отказа в предоставлении места в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

2.7. ОУ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за ОУ территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. Прием заявлений о приеме детей на обучение в первый класс, имеющих особые права (преимущества) зачисления, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОУ издает приказ о приеме детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.9. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. Завершив прием в первый класс всех детей, имеющих особые права (преимущества), а также проживающих на закрепленной территории, ОУ

вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.11. Прием лиц в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) на общедоступной основе.

2.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) и (или) поступающего с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего в ОУ, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, достигшим 18-летнего возраста, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык Республики Башкортостан (в случае предоставления ОУ возможности его изучения);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.16. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.17. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, и выписку текущих отметок учащегося по всем предметам, заверенную печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года).

2.20. Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.21. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей при приеме в ОУ, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) или поступающему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

2.23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательное учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Башкортостан.

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.24. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.25. Зачисление в ОУ оформляется приказом директора ОУ в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 2.8 настоящих правил.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме и все сданные при приеме копии документов.

3. Порядок приёма в десятый класс

3.1. В десятый класс ОУ принимаются выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании, по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора ОУ при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. Приём в 10-е классы на обучение по общеобразовательной программе осуществляется в заявительном порядке.

3.3. Приём в 10-е классы профильные классы производится на основе Положения об организации индивидуального отбора учащихся при приеме (переводе) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения и на основании заявления родителей (законных представителей).

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 13.10.2020 № 2

СОГЛАСОВАНО

протокол Совета Учреждения
от 13.10.2020 № 2

Прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью
7 (силь) листа(ов)

Директор МБОУ «СОШ №18» г.Салавата
З.Ф. Гареева

